

Basistaken van de externe dienst voor uw bedrijf

U betaalt een forfaitaire bijdrage aan Mensura. Deze is bepaald door het aantal werknemers (status 30 november voorgaand jaar) en de tariefgroep waartoe uw onderneming behoort op basis van RSZ NACE-code.

Tip: Meer info over deze tariefgroepen en de berekening van de bijdrage kan u lezen op www.mensura.be/nl/klantenzone

Daar tegenover staat een basispakket van opdrachten dat Mensura bij u dient uit te voeren. Dit basispakket is vastgelegd in het KB van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk, gewijzigd door het KB van 27 november 2015.

Het basispakket voor bedrijven uit groep C-/D¹ bestaat uit:

1. Actief meewerken aan de risicoanalyse
2. Preventiemaatregelen voorstellen
3. Verzorgen van het gezondheidstoezicht
4. Organiseren van het inzage-recht in het gezondheidsdossier
5. Meewerken aan de analyse van beeldschermwerk, eventueel aangevuld door een bevraging en formuleren van preventiemaatregelen
6. Meewerken aan de opleiding in verband met voedselhygiëne en de analyse van de risico's inzake contact met voedingswaren
7. Bijwonen van de vergaderingen van het CPBW (indien van toepassing)
8. Bijstand verlenen bij het onderzoek van ernstige arbeidsongevallen. De eerste 5 uren (jaarlijks) besteed aan een onderzoek zijn inbegrepen in de forfaitaire bijdrage
9. Opdrachten preventieadviseur psychosociale aspecten (het vertrouwelijk deel van informele en formele interventies)
10. Onderzoek van de werkplaatsen nodig voor het uitvoeren van de andere prestaties
11. Afleveren van een gemotiveerd beleidsadvies over 5 jaar
12. Online beschikbaar houden van een inventaris

In wat volgt wordt op elk van deze taken dieper ingegaan.

¹ C- bedrijven: bedrijven met minder dan 200 werknemers en een interne preventieadviseur zonder opleiding Niveau I of II.

D-bedrijven zijn bedrijven met minder dan 20 werknemers waar de werkgever zelf de rol van preventieadviseur vervult.

1&2&10. Actief meewerken aan het opstarten, uitvoeren en updaten van de risicoanalyse, voorstellen van preventiemaatregelen en onderzoeken van de arbeidsplaatsen en werkposten

Hoe doet Mensura dit?

Algemeen

Deze opdracht wordt ingebouwd in het periodiek bedrijfsbezoek.

Dit bezoek kan bestaan uit; een bezoek aan één of meer werkposten, een bevraging aan de hand van een checklijst in toepassing van de wet welzijn voor de 7 welzijnsdomeinen², het consulteren van beschikbare documenten welke hier verband mee houden of een combinatie van één van deze.

Onze bedrijfsbezoeker zal u ook bijstaan bij het opmaken van uw risicopostenlijst. Deze lijst geeft weer welke functies er in het bedrijf aanwezig zijn, welke risico's gekoppeld zijn aan deze functies en wie deze functies uitvoert. Deze lijst bepaalt wie van uw werknemers op onderzoek dient te komen, met welke frequentie en voor welke onderzoeken.

Tip: Op onze online tool, Imago kan u de risicopostenlijst consulteren (update gebeurt na het bezoek van de bedrijfsbezoeker).

Op basis van al de input vanuit het bezoek wordt, onder de vorm van een verslag, een eerste lijns advies gegeven over de risico's in uw onderneming en de preventiemaatregelen die wij u aanbevelen. Aan elk waargenomen risico wordt een prioriteit toegekend (hoog, midden of laag).

De adviezen in dit verslag kan u gebruiken als basis voor de verdere uitwerking van uw risicoanalyse voor uw organisatie, werkposten, functies en individuen.

Tip: indien u alsnog hulp nodig heeft bij de verdere uitwerking van de risicoanalyses, kan u hiervoor steeds beroep doen op een preventieadviseur van Mensura. Hiervoor kan u steeds vrijblijvend een offerte aanvragen.

3&4. Verzorgen van gezondheidstoezicht en inzage recht in het gezondheidsdossier

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de types van onderzoeken en of ze al dan niet uitgevoerd worden binnen de forfaitaire bijdrage of extra aangerekend worden.

Redenen van onderzoek	Werknemer onderworpen aan het medisch onderzoek	Werknemer niet onderworpen aan het medisch onderzoek
De voorafgaande gezondheidsbeoordeling	In forfait	Betalend
Een periodieke gezondheidsbeoordeling	In forfait	Betalend
De spontane raadplegingen	In forfait	In forfait
De onderzoeken bij werkhervatting	In forfait	Betalend
De bezoeken voorafgaand aan de werkhervatting	In forfait	In forfait
Het voortgezet gezondheidstoezicht	In forfait	Betalend
De onderzoeken in het kader van de moederschapsbescherming	In forfait	Betalend
Definitieve ongeschiktheid/re-integratie	Betalend	Betalend
Onderzoek op vraag van de werkgever	Betalend	Betalend

² De 7 welzijnsdomeinen cfr art 4 van de wet welzijn, zijn arbeidsveiligheid, verfraaiing van de werkplaatsen, milieu, ergonomie, psychosociale aspecten, arbeidshygiëne en bescherming van de gezondheid.

Alle betalende onderzoeken worden aangerekend aan de prijs van een onderzoek werknemers “niet onderworpen aan medisch toezicht”.

Let wel: alle technische onderzoeken zoals gehoortesten, intradermo's, onderzoeken i.k.v. het rijgeschiktheidstest, labo-analyses, spirometrieën en toedienen van vaccins worden apart verrekend.

Tip: U vindt onze tarievenlijst op onze klantzone: www.mensura.be/nl/klantzone

Verder is in de forfaitaire bijdrage het organiseren van een inzage recht in het gezondheidsdossier opgenomen. Dit dient te gebeuren binnen een termijn van vijf werkdagen te rekenen vanaf de ontvangst van dit verzoek.

5. Beeldschermwerk

Het medisch onderzoek van de beeldschermwerkers is opgeheven en wordt vervangen door een vijf- jaarlijkse analyse, in voorkomend geval aangevuld met een bevraging of een ander instrument, en het voorstellen van preventiemaatregelen inzake beeldschermwerk.

Hoe doet Mensura dit?

In de checklijst, die wordt overlopen tijdens het bedrijfsbezoek, zitten vragen vervat over beeldschermwerk. De resultaten van deze bevraging worden opgenomen in het verslag van het bezoek met opgave van de mogelijke preventiemaatregelen en een voorstel naar prioriteit voor de uitvoering ervan. Tijdens een tweede bedrijfsbezoek wordt er een specifieke vragenlijst overlopen, met hierin uitgebreidere vragen over beeldschermwerk. Daarnaast wordt er, indien de noodzaak blijkt uit de eerste checklijsten, een individuele bevraging gedaan bij de werknemers en/of wordt er een online training gegeven om beter te leren omgaan met de risico's van beeldschermwerk.

6. Contact met voeding

Meewerken aan de opleiding in verband met voedselhygiëne en de analyse van de risico's inzake contact met voedingswaren

Hoe doet Mensura dit?

Vanuit het verleden weten wij wie van uw medewerkers in contact staat met voedingswaren (informatie uit de risicopostenlijst). U zult in de mogelijkheid gesteld worden elk van uw medewerkers een online training te laten volgen in verband met voedselhygiëne. U zult van ons een mail ontvangen met daarin de link naar de onlinetraining. Per medewerker wordt een link voorzien. Beschikken wij over de individuele mailadressen van de medewerkers, dan krijgen zij deze link rechtstreeks toegezonden. U hoeft hiervoor niets te doen, Mensura neemt het initiatief.

Het meewerken aan de analyse van de risico's inzake contact met voedingswaren

Hoe doet Mensura dit?

Het gaat hier over de risico's die het omgaan met voedingswaren zouden opleveren voor de gezondheid van de werknemers. Er zijn slechts een aantal zeer beperkte voedingswaren die een dergelijk risico opleveren. Stellen wij tijdens het bedrijfsbezoek vast dat er mogelijkheid is tot een dergelijk risico, dan wordt dit in het bedrijfsbezoek aangegeven en zullen wij dit verder opvolgen.

7. Bijwonen van vergaderingen van het Comité voor Preventie & Bescherming op het werk (CPBW)

Dit is enkel van toepassing voor de bedrijven met gemiddeld 50 werknemers die een CPBW hebben in hun organisatie. De preventieadviseur van Mensura dient minstens één keer per jaar de vergadering van het CPBW bij te wonen.

Hoe doet Mensura dit?

Op uitnodiging van de werkgever zal de preventieadviseur van Mensura aanwezig zijn op het Comité, bij voorkeur bij de bespreking van het Jaarverslag van de EDPB en bij de bespreking van het Globaal Preventieplan en het Jaaractieplan. Verder kan de preventieadviseur aanwezig zijn wanneer op de agenda een punt staat dat behoort tot zijn bijzondere bevoegdheid.

De aanwezigheid op maximum 2 Comités per jaar is inbegrepen in de forfaitaire bijdrage.

8. Het verlenen van bijstand naar aanleiding van een ernstig arbeidsongeval

In geval één van uw werknemers een ernstig arbeidsongeval overkomt (wat valt onder een ernstig arbeidsongeval is wettelijk vastgelegd) dient een onderzoek te worden uitgevoerd door een geschoolde preventieadviseur van het Niveau I of II. Het onderzoek resulteert in een omstandig verslag waarin de oorzaken van het ongeval aan bod komen en de preventiemaatregelen die genomen zullen worden neergeschreven zijn, alsook de timing tot uitvoering. Dit verslag dient u als werkgever binnen de 10 kalenderdagen nadat het ongeval gebeurd is, toe te sturen aan de regionale inspectiediensten (FOD WASO TWW).

Hoe doet Mensura dit?

Ernstige arbeidsongevallen komen tot bij ons:

- Doordat u ze telefonisch bij ons meldt. Deze werkwijze heeft de voorkeur aangezien wij daarmee het minst tijd verliezen.
- Via de kruispunt databank. U geeft uw ongeval aan bij uw verzekeraar arbeidsongevallen. Hierdoor komt het ongeval in de kruispunt databank terecht en dus bij ons.
- Via de inspectiediensten. Dit draagt het minst de voorkeur weg. Dit betekent immers dat u al onder de aandacht van de inspectiediensten bent gekomen.
- Van zodra wij weet hebben van een ongeval in uw onderneming contacteren wij u om een afspraak te maken om het ongeval te onderzoeken op de plaats waar het heeft plaatsgevonden. Na het onderzoek zal de preventieadviseur een verslag opmaken en preventiemaatregelen voorstellen.

De eerste 5 uren gepresteerd in het kader van dit onderzoek en de opmaak van het verslag, zijn inbegrepen in de forfaitaire jaarbijdrage (vroeger diende u hiervoor vanaf het eerste uur te betalen). Vergt het onderzoek meer dan 5 uren, wat doorgaans het geval is, dan worden deze extra uren aangerekend aan €117,3/uur. Let wel: dit is geldig voor het eerste onderzoek per onderneming en per jaar, en kan niet overgedragen worden naar de volgende jaren. Verplaatsingskosten worden verrekend aan €35/verplaatsing.

9. Het uitvoeren van opdrachten van de preventieadviseur psychosociale aspecten

Het uitvoeren van de opdrachten van de preventieadviseur psychosociale aspecten, n.a.v. de behandeling van de individuele vraag tot informele of formele psychosociale interventie van de werknemer. Deze prestaties zijn vervat in de forfaitaire bijdrage, zolang deze interventies 'vertrouwelijk' zijn. Dit wil zeggen dat de prestaties in het kader van de formele psychosociale interventie, niet meer in de forfaitaire bijdrage zitten, van zodra de identiteit van de verzoeker aan de werkgever bekend is gemaakt.

11. Afleveren van een gemotiveerd beleidsadvies

Eveneens inbegrepen in de forfaitaire bijdrage is de opmaak van een gemotiveerd beleidsadvies. Dit dient de eerste keer opgemaakt te worden uiterlijk na 5 jaar. Daarna moet dit advies minstens driejaarlijks geactualiseerd worden.

Hoe doet Mensura dit?

Het beleidsadvies wordt gebaseerd op:

- De bedrijfsbezoeken, de geadviseerde preventiemaatregelen en het al dan niet opvolgen van deze adviezen door u als werkgever
- De resultaten van de gezondheidsbeoordelingen
- De specifieke analyses voor beeldschermwerk en voeding indien van toepassing
- De resultaten van afgenomen vragenlijsten (indien van toepassing)
- De analyse van de arbeidsongevallen
- De analyse van de psychosociale interventies
- Alle andere informatie die nuttig is om tot een globaal beeld te komen van het gevoerde preventiebeleid.

12. Het online beschikbaar houden van een inventaris van de bij de werkgever uitgevoerde prestaties.

Hoe doet Mensura dit?

Op onze klantenzone Imago kan u steeds een inventaris terugvinden van de bij uw bedrijf uitgevoerde prestaties.

Tip: indien u nog geen toegang hebt tot onze Imago kan u via www.mensura.be/nl/klantenzone en doorklikken op webportaal Imago een account aanvragen.

Extra taken die u bij Mensura wenst neer te leggen

Wat als u meer diensten wenst af te nemen dan voorzien in het hierboven beschreven basispakket?

U kan op vlak van welzijn nood hebben aan bepaalde ondersteuning die niet voorzien is in het basispakket. Uiteraard kan u hiervoor ook bij Mensura terecht. Stel gerust uw vraag. Wij bezorgen u een offerte zodat het voor u op voorhand duidelijk is welke extra kosten er gepaard gaan met de gevraagde ondersteuning. Pas na uw goedkeuring starten wij de ondersteuning op.

Extra ondersteuning wordt aangerekend aan het wettelijke minimum tarief zoals dat vastgelegd werd in het KB van november 2015.

Om af te sluiten

Een volledig overzicht van alle tarieven binnen de categorie C-/D vindt u op Imago: www.mensura.be/klantenzone