

Travail avec des tiers pendant la crise liée au coronavirus

Dans le contexte de la crise liée au coronavirus, cette check-list non limitative reprend les points à surveiller et les mesures pour le donneur d'ordre en cas de travail avec des tiers.

Les tiers qui travaillent avec des sous-traitants doivent également accorder (en tant que donneurs d'ordre) toute l'attention qui s'impose aux points suivants.

Exemples de « tiers » : entretien technique (climatisation, chauffage...), entretien d'espaces verts, entreprises de nettoyage, restauration, sécurité, organisme de contrôle, clients, visiteurs, représentants, entreprises de transport (camions, taxis, services de livraison de colis, etc.)...

Éléments du risque	Points à surveiller/mesures
Le recours à des tiers est-il nécessaire ?	S'il n'est pas nécessaire, réaliser les activités/tâches au sein de l'organisation même ou les reporter à une date ultérieure.
Les tiers sont-ils accueillis comme il se doit ?	Accorder une attention particulière à la distanciation, éviter le contact avec les mains... En ce qui concerne le contrôle des distances : utiliser des outils susceptibles de vous aider (par exemple marquages, écrans, clôtures...).
Hygiène/précautions mises en œuvre à la réception ?	Désinfecter/nettoyer périodiquement les comptoirs, poignées, boutons de porte, etc. à la réception. Prévoir du gel pour les mains à la réception.
La présence de tous les tiers est-elle connue au sein de l'organisation ?	Prévoir un enregistrement rigoureux de tous les tiers présents dans l'organisation.
Les tiers sont-ils au courant des mesures en vigueur dans l'organisation dans le cadre de l'épidémie de coronavirus ?	Tiers « fixes » : information écrite préalable. Tiers « sporadiques » : fiche d'information à la réception. Dans toute l'organisation : afficher les directives pertinentes, posters... de manière clairement visible. Supprimer les informations obsolètes afin d'éviter toute confusion. Si la communication passe par un point central, assurer une accessibilité continue (par exemple, site web du donneur d'ordre) et une révision périodique.
L'utilisation de matériel est-elle partagée avec des tiers ?	Effectuer un nettoyage/une désinfection appropriés avant que le matériel ne soit utilisé par une autre personne.
Des détergents sont-ils à la disposition des tiers ?	Prévoir pour les tiers les détergents/désinfectants nécessaires ainsi que suffisamment de possibilités pour se laver les mains régulièrement. Installer des distributeurs de produit désinfectant à des endroits stratégiques dans votre organisation et les remplir régulièrement. Prévoir un nombre suffisant de poubelles fermées afin d'y recueillir, entre autres, les mouchoirs en papier usagés.
Des locaux sociaux spécifiques sont-ils à la disposition des tiers ?	Prévoir des locaux séparés pour les tiers (par exemple réfectoire, vestiaires...), qui doivent être entretenus avec toute la discipline nécessaire (respect des règles d'hygiène/précautions).
Les contacts avec des tiers sont-ils limités ?	Eviter autant que possible les contacts non nécessaires avec des tiers. Limiter les réunions nécessaires en nombre et en temps. Limiter également le nombre de participants.
Existe-t-il une procédure d'urgence pour les tiers en ce qui concerne le coronavirus ?	Prévoir une procédure de traitement en cas de détection d'une contamination chez des tiers (par exemple, désinfection de l'environnement de travail, procédure de transport de la personne malade, etc.).



Sites pertinents : www.mensura.be/fr/corona
www.info-coronavirus.be/fr/

*Ce document a été rédigé le 20/04/2020 sur base des mesures en vigueur à cette date.
Il contient des mesures générales intersectorielles, dont l'applicabilité doit être examinée en fonction de la situation spécifique de l'entreprise.*



**Mensura Service Externe
de Prévention et de Protection
au Travail A.S.B.L.**

Siège social:
Laurentide
Rue Gaucheret 88/90
1030 Bruxelles

T +32 2 549 71 00
F +32 2 223 52 50
E info.sepp@mensura.be
www.mensura.be

IBAN: BE86 3100 8000 2050 - BIC: BBRUBEBB
BCE: 0410.664.742